

2026학년도

편입생 모집요강

■ 일반 편입

■ 학사 편입



신경주대학교
SINGYEONGJU UNIVERSITY

목 차

1. 전형일정 -----	3
2. 모집단위 및 인원 -----	4
3. 지원자격 -----	5
4. 지원방법 -----	5
5. 제출서류 -----	5
6. 전형방법 -----	6
7. 면접고사 -----	6
8. 전형료 -----	7
9. 합격자발표 및 등록 -----	7
10. 원서작성 방법 -----	7
11. 원서접수 방법 -----	8
12. 수험생 유의사항 -----	9
13. 장학제도 -----	9
14. 등록금 환불 -----	9

1. 전형일정

구분	1차 모집	2차 모집	비 고
원서접수	2025. 12. 15.(월) ~ 12. 19.(금)	2026. 01. 29.(목) ~ 02. 03.(화)	<ul style="list-style-type: none"> ◦ www.uwayapply.com ◦ 본교 방문 및 우편접수 가능 ◦ 마감일 18:00까지
서류제출	2025. 12. 15.(월) ~ 2026. 01. 09.(금)	2026. 01. 29.(목) ~ 02. 05.(목)	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 방문 또는 우편 제출 ◦ 마감일 18:00까지
면접고사	2026. 01. 07.(수)	2026. 02. 05.(목)	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 장례문화산업학과, 치위생학과, 방사선학과 ◦ 자세한 사항은 추후 안내
합격자 발표	2026. 01. 20.(화)	2026. 02. 10.(화)	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 홈페이지 공고
합격자 등록	2026. 01. 20.(화) ~ 01. 22.(목)	2026. 02. 10.(화) ~ 02. 12.(목)	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 합격증/등록고지서 홈페이지에서 출력
충원합격자 발표 마감	2026.01.27.(화)	2026. 02. 19.(목)	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 충원합격자 홈페이지 공고
충원합격자 등록 마감	2026.01.28.(수)	2026. 02. 20.(금)	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 합격증/등록고지서 홈페이지에서 출력

2. 모집 단위 및 인원

(단위:명)

모집단위	일반편입	학사편입
관광사업경영학과	11	1
호텔경영학과	11	1
문화유산학과	11	1
사회복지학과	16	1
장례문화산업학과	10	1
K뷰티예술학과	20	1
게임디자인·애니메이션학과	11	1
악기제작학과	10	1
K-푸드창업학과	4	1
외식조리학과	11	1
말산업학과	10	1
스마트팜농축산업학과	11	1
재난안전경영학과	15	1
치위생학과	10	1
방사선학과	3	
계	164	14

※ 편입생 2차 모집은 편입생 1차 모집 전형의 결과에 따라 결원의 인원만 선발함.

※ 학사편입은 2024학년도 입학정원의 2%이내에서 모집하되, 학과별 선발인원은 학과별 입학정원의 4% 이내임.

3. 지원자격

구분	학년	지원자격
일반편입	3학년	<ul style="list-style-type: none">○ 전문대학(2년제,3년제) 졸업(예정)자 및 이와 동등한 학력이 있다고 인정된 자○ 4년제 대학(방송통신대, 산업대 등)에서 2학년 또는 4학기(계절학기 제외) 이상 수료(예정)하고 수료에 필요한 소정의 학점을 이수한 자 ※ “2학년 또는 4학기 이상 수료자”란 전적대학에서 규정한 2학년 또는 4학기 이상 수료에 필요한 학점을 모두 취득한 자를 의미하므로, 지원 전에 반드시 전적대학에 수료요건 확인 후 지원○ 「학점인정 등에 관한 법률」 및 「평생교육법」에 의한 전문학사학위 이상의 학위를 취득(예정)한 자○ 「학점인정 등에 관한 법률」 및 「평생교육법」에 의한 학사학위 과정에서 70학점 이상 취득(예정)한 자○ 기타 법령에 의하여 위와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자
학사편입	3학년	<ul style="list-style-type: none">○ 대학(방송통신대, 산업대 등 포함) 졸업(예정)자로서 학사학위 취득(예정)자○ 학점인정제 및 독학학위제에 의한 학사학위 취득(예정)자○ 기타 법령에 의한 학사학위 취득(예정)자

4. 지원방법

- 가. 전적 대학(교)의 전공 및 계열에 관계없이 지원 가능
- 나. 복수지원(입학원서 2매 이상 제출) 불가능
- 다. 본교 재학생 및 휴학생은 지원 불가능(졸업자 및 2026년 2월 졸업예정자는 지원 가능)

5. 제출서류

구분	제출서류
공통사항	<ul style="list-style-type: none">○ 편입학 원서(본교 소정양식) 1부○ 졸업(예정)증명서 또는 수료(예정)증명서 1부○ 전적대학 전 학년 성적증명서(100점 만점기준 실 점수 기재) 1부
학점은행제 및 독학사	<ul style="list-style-type: none">○ 학위수여(예정)증명서 1부○ 학점인정증명서 1부○ 성적증명서 1부
외국대학 출신자	<ul style="list-style-type: none">○ 정규대학 인정확인서 1부(해당 대사(영사)관, 재외교육기관 등 발행)○ 아포스티유 협약 가입국 : 아포스티유 인증○ 아포스티유 협약 미가입국 : 영사확인○ 제출서류는 반드시 한국어로 번역 공증하여 제출

6. 전형 방법

가. 성적반영 배점 및 비율

1) 면접고사 실시하는 모집단위<장례문화산업학과, 치위생학과, 방사선학과>

구 분	전적대학 성적	면접고사 성적	계
일반편입	140점(70%)	60점(30%)	200점(100%)
학사편입	140점(70%)	60점(30%)	200점(100%)

2) 면접고사 미실시하는 모집단위<면접고사 실시하는 학과를 제외한 전 학과>

구 분	전적대학 성적	계
일반편입	200점(100%)	200점(100%)
학사편입	200점(100%)	200점(100%)

나. 선발방법

- 모집 학과별로 전적대학(교) 성적 및 면접고사 점수를 합산한 입학전형 성적순으로 선발하되, 전적대학(교) 성적은 100점 만점 기준으로 실 점수(소수점 둘째 자리이하 내림)만 반영한다.
- 예비합격후보자는 모집 학부(과)별 입학전형 성적순으로 선발하되, 그 인원은 합격자 사정시 확정한다.
- 동점자 처리기준 (아래의 우선순위에 따라 선발)
 - 전적대학 성적우수자 (백분위점수)
 - 면접고사 성적우수자
 - 전적 대학 취득학점이 많은 자
 - 최종학기 평균평점 우수자
- 성적표에 평균 실점과 평균점이 없이 등급(A, B, C, D 등)만 기재된 것은 등급을 아래와 같이 점수화하여 이수단위와 같이 반영

등급	A (A+, A0, A-)	B (B+, B0, B-)	C (C+, C0, C-)	D (D+, D0, D-)	F 이하
점 수	95	85	75	65	0

7. 면접고사

- 장례문화산업학과, 치위생학과, 방사선학과는 면접고사를 실시하며, 결시한 자는 불합격 처리한다.
- 면접고사는 교양, 상식 및 전공기초지식 등을 평가한다.
- 면접고사 시 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 등)을 반드시 지참하여야 한다.

8. 전형료

가. 전형료 내역

구 분	전형료	비 고
인터넷 접수	20,000원	※ 원서접수 수수료는 대학에서 부담 ※ 본교 방문 및 우편 접수는 전형료 면제

나. 전형료 반환

- 접수가 완료된 이후에는 지원을 취소할 수 없으며, 전형료는 반환하지 않는다.
- 면접 대상자가 해당 고사에 결시하는 경우에는 전형료를 반환하지 않는다.
- 「고등교육법시행령」제42조의 3제2항에 따른 사유가 발생한 경우 전형료 일부 또는 전액을 반환 할 수 있다.
- 고등교육법 제34조의 4제5항에 의거 입학전형을 마친 후 입학전형 관련 수입·지출에 따른 잔액이 발생할 경우 입학전형에 응시한 사람이 납부한 전형료에 비례하여 반환한다.
- 전형료 반환방법은 금융기관의 환불계좌로 이체 또는 본교 직접 방문(반환방법은 추후 공지) 하여 반환한다.
- 금융기관의 환불계좌로 이체하는 경우 반환할 금액에서 금융기관의 전산망 이용 시 발생하는 비용을 차감하고 반환하며, 금융기관의 전산망 이용 시 발생하는 비용이 반환할 금액 이상이면 반환하지 않는다.

9. 합격자 발표 및 등록

가. 합격(충원합격자 포함)자 발표는 본교 홈페이지에 공고하며, 개별통지 하지 않는다.

또한, 합격여부를 확인하지 않아 발생하는 불이익에 대한 책임은 지원자에게 있다.

나. 합격자의 미등록으로 결원이 발생할 경우 후보순위에 따라 충원합격자를 발표한다.

다. 합격자(충원합격자 포함)는 합격통지서와 소정의 등록서류를 직접 수령 또는 본교 홈페이지에서 출력하여 등록기간 내에 등록을 마쳐야 하며, 등록기간 내 등록 하지 않을 경우에는 별도의 확인 없이 불합격 처리한다.

10. 원서작성 방법

가. 원서는 검정색 펜으로 정확히 기재하되, "※"표가 있는 곳은 기재하지 않는다.

나. 지원구분란은 지원하는 해당란에 "■"표를 하여야 한다.

다. 성명, 주민등록번호는 가족관계등록부에 기재된 내용과 동일하여야 한다.

라. 원서의 기재내용은 반드시 사실과 일치하여야 하며, 기재착오로 인한 불이익은 지원자에게 책임이 있다.

마. 기재사항 정정은 두 줄로 긋고 정정 후 지원자 성명란의 도장 또는 서명으로 날인하여야 한다.

바. 지원자 및 보호자의 전화번호와 주소는 전형기간 중 언제든지 연락이 가능한 전화번호와 주소를 기재하되, 연락처 변동 시 즉시 본 대학교 입학관리팀으로 통보하여야 한다.

11. 원서접수 방법

가. 방문 접수 : 입학홍보처 입학관리팀

- 1차 모집 : 2025. 12. 15.(월) ~ 12. 19(금) 18:00 까지
- 2차 모집 : 2026. 01. 29.(목) ~ 02. 03(화) 18:00 까지

나. 우편 접수

- **우편 접수는 접수마감일 18:00까지 도착분에 한하며 필히 등기우편**(겉봉에 「입학원서 재증」이라 표기)을 이용하여 본교 입학관리팀으로 발송한 후 수험생이 직접 접수여부(접수증 회송하지 않음)를 확인하여야 한다.
- 우편 접수 시 지연도착이나 기재착오, 서류미비 등으로 인하여 발생하는 불이익에 대하여는 본 대학교에서 책임지지 않는다.

다. 인터넷 접수

- 본교 홈페이지
- 유웨이어플라이

※ 수험표의 출력과 동시에 수험번호가 부여되면 완료

라. 제출 서류

- **졸업(예정)증명서 또는 수료증명서 1부**
- **전적대학 전 학년 성적증명서 1부
(100점만점 기준 실점수 기재)**

※ 원서접수 후 즉시 제출서류를 아래의 주소로
2026년 1월 9일(1차모집),
2026년 2월 5일(2차모집) 18:00까지 도착하도록
방문 또는 등기우편 및 택배를 이용하여 발송

- 1 **본교 홈페이지**
www.sgu.ac.kr(인터넷원서접수)
또는 유웨이어플라이
(www.uwayapply.com)
- 2 **로그인(비회원일 경우 회원가입)**
- 3 **공지사항 및 유의사항 확인**
- 4 **입학원서 작성 및 전자결제(수수료)**

- 5 **수험표 및 발송용 봉투
라벨지 출력**

- 6 **제출서류 발송**


(우) 38063 경북 경주시 태종로 516 신경주대학교 입학관리팀

마. 접수시 유의사항

- 원서접수 사이트에 있는 약관과 유의사항을 반드시 확인하고 작성하여야 한다.
- 인터넷 원서접수는 반드시 전자결제가 이루어진 후에 완료된다.
- 접수완료 이전에는 수정이 가능하나 접수된 후에는 수정 및 취소가 불가하다.
- 인터넷 원서접수는 수수료는 본 대학에서 부담한다.
- 출력한 수험표에 수험번호를 확인하고 본인의 지원 사항과 일치여부를 반드시 확인하여야 한다.
- 인터넷 원서접수 시 개인의 잘못으로 인한 불이익은 본 대학교에서 책임지지 않는다.
- 인터넷 원서접수는 교내접수 및 우편접수와 동일한 효력을 가지므로 인터넷 접수 후 다른 방법으로 본 대학교에 추가로 접수하면 중복지원으로 처리된다(복수 지원 불가능).
- 인터넷 원서접수 시 문의사항은 **유웨이어플라이(1588-8988)**.
- 편입 모집 관련 문의사항은 **입학관리팀(054-770-3541~3)**.

12. 수험생 유의사항

- 가. 편입학지원 서류(입학원서 등)에 부모 및 친인척의 성명, 직장명 등 신상에 관한 사항의 기재를 금지하며, 기재시 입학취소 등의 불이익이 발생할 수 있으며, 기타 부정한 방법으로 합격한 사실이 확인되면 합격 또는 입학을 취소한다.
- 나. 학력조회를 실시하여 자격이 미달될 시에는 합격 또는 입학을 취소한다.
- 다. 전적대학에서 취득한 학점의 인정은 편입학 후 본교 학점 인정기준에 따른다.
- 라. 신체검사는 별도로 하지 않으나 유전성질환이나 전염성질병 등으로 수학이 불가능한 자는 합격 또는 입학을 취소할 수 있다.
- 바. 편입학전형 성적은 공개하지 않으며, 접수된 서류는 일체 반환하지 않는다.
- 사. 원서의 부정확한 기재로 인한 전달불능과 미등록 충원기간 내 통지 불능의 문제가 발생할 경우에는 수험생의 귀책사유로 처리하며 본 대학교에서 책임지지 않는다.
- 아. 요강에 명시되지 아니한 사항은 본 대학교 입학전형관리위원회의 결정에 따른다.

13. 장학제도

장학명	대상	장학금액	지급기간
2026특별지원장학금	편입생 전원 [문화유산학과, 사회복지학과, K뷰티예술학과, 외식조리학과, 스마트팜농축산업학과, 재난안전경영학과] (재학중 수혜자격: 직전학기 평점 2.5이상)	수업료 100% 감면	4학기
2026학업지원장학금	편입생 전원 [관광사업경영학과, 호텔경영학과, 악기제작학과, K-푸드창업학과, 말산업학과] (재학중 수혜자격: 직전학기 평점 2.5이상)	수업료 50% 감면	4학기
2026희망장학금	편입생 전원 [치위생학과] (재학중 수혜자격: 직전학기 평점 2.5이상)	수업료 30% 감면	4학기

※ 각종 교내 장학과 장학혜택이 중복될 경우 상위 1개의 장학금만 적용됩니다.

※ 재학 중 장학금 수혜는 직전학기 평균평점이 2.5이상 되어야 합니다.

※ 재학 중 각종 장학금은 본교 홈페이지(www.sgu.ac.kr)를 참고바랍니다.

14. 등록금 환불

- 가. 본교에 합격하여 등록한 자가 등록금 환불을 요구할 경우에는 등록금환불신청서(입학 안내 홈페이지 자료실에서 출력가능)를 작성하여 제출서류와 함께 **FAX(054-770-3539)**로 발송한 후 반드시 도착여부를 확인해야 한다.
- 나. 제출서류
- 학생 신청시 : 등록금환불신청서, 학생 신분증사본, 학생 통장사본
 - 부모 신청시 : 등록금환불신청서, 부모 신분증사본, 학생 신분증사본, 부모 통장사본
- 다. 환불금액 : 교육부장관령『학교수업료 및 입학금에 관한 규칙』에 의하여 반환한다.

교통편 및 대학 위치 안내

가. 노선버스 운행

교통편	승차장소	하차장소
시내버스 50번, 51번, 70번	고속버스터미널 앞 시내버스 승강장	신경주대 총효캠 건너

나. 오시는길



※ 장애학생의 경우 대학투어 및 면접 편의를 제공하오니 학생지원팀(054-770-3552)으로 문의 바랍니다.