

2026학년도 신경주대학교
신입생 수시 모집요강



신경주대학교
SINGYEONGJU UNIVERSITY

Contents

I. 전형요약 및 주요사항	03
II. 모집단위별 모집인원	04
III. 전형일정	05
IV. 세부 전형별 안내	06
① 학생부교과(일반전형)	06
② 학생부교과(면접전형)	07
③ 학생부교과(지역인재전형)	08
④ 학생부교과(성인학습자전형)	09
⑤ 학생부교과(농어촌학생전형)	10
⑥ 학생부교과(기회균형선발전형)	11
V. 학생부 반영방법	12
VI. 입학원서 접수방법	15
VII. 지원자 유의사항	16
VIII. 합격자발표 및 등록	17
IX. 전형료	19
X. 학사안내	20

I

전형요약 및 주요사항

① 전형별 모집인원

(단위: 명)

구분	수시모집							정시모집	자율화모집	총계
	학생부교과(정원내)			학생부교과(정원외)			소계	수능위주	정원내	
	일반전형	면접전형	지역인재	성인학습자	농어촌학생	기회균형		가군	외국인	
모집인원	232	134	2	40	20	20	448	69	111	628

② 전형별 모집인원

(단위: 명)

모집시기	전형명		모집인원	전형요소별 반영방법	수능최치
수시	정원내	학생부교과(일반전형)	232	학생부 교과 100%	×
		학생부교과(면접전형)	134	학생부 교과 60% + 면접 40%	×
		학생부교과(지역인재전형)	2	학생부 교과 60% + 면접 40%	×
	정원외	학생부교과(성인학습자전형)	40	학생부 교과 100%	×
		학생부교과(농어촌학생전형)	20	학생부 교과 100%	×
		학생부교과(기회균형선발전형)	20	학생부 교과 100%	×
정시 (가군)	정원내	수능(일반전형)	45	수능 60% + 학생부 교과 40%	×
		수능(면접전형)	24	수능 60% + 면접 40%	×
	정원외	학생부교과(성인학습자전형)	이월	학생부 교과 100% ※수시 미충원 인원 발생시 선발	×
		학생부교과(농어촌학생전형)	이월		×
		학생부교과(기회균형선발전형)	이월		×
자율화모집	정원내	외국인전형	111	학생부 교과 60% + 면접 40%	×

Ⅱ

모집단위별 모집인원

(단위: 명)

계열	모집단위	수시모집					
		정원내			정원외		
		학생부교과			학생부교과		
		일반전형	면접전형	지역인재	성인학습자	농어촌학생	기회균형 선발
인문 사회	관광사업경영학과	20				20	20
	사회복지학과		30	2	4		
	장례문화산업학과		27		1		
	글로벌융합학부						
	AI융합미디어창업학과	25			4		
	글로벌외식조리학과	10			4		
예 체능	스포츠리더양성학과	33			4		
	악기제작학과	24					
	K뷰티예술학과	20					
공학	AI전기자동차학과	25			4		
	산업안전보건학과	35			3		
자연 과학	치위생학과		35		4		
	방사선학과		18				
	말산업학과		24		4		
	스마트팜농축산업학과	20			3		
	반려동물학과	20			5		
총 계		232	134	2	40	20	20

※ 수시모집 미충원 인원은 정시모집 인원내 포함하여 선발함

※ 정원외 전형(농어촌학생전형, 기회균형선발전형)은 통합 모집으로써 총 모집인원 만큼 선발함. 농어촌학생전형은 모집단위별 입학정원의 10% 이내, 기회균형선발전형은 모집단위별 입학정원의 20% 이내에서 선발함

※ 장애학생의 경우 대학투어 및 면접 편의를 제공하오니 장애인지원센터(054-770-3552)로 문의 바람

Ⅲ

전형일정

구 분		일 정	세부사항
원 서 접 수		2025. 09. 08.(월) ~ 09. 12.(금) 18:00	<ul style="list-style-type: none"> ○ 인터넷원서접수사이트 (www.uwayapply.com) ○ 본교 방문 및 우편 접수 가능 ○ 본교 입학홈페이지에서 입학원서 다운로드 가능
서 류 제 출 (해당자에 한함)		2025. 09. 08.(월) ~ 09. 19.(금) 17:00	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경북 경주시 태종로 516 신경주대학교 입학관리팀 (우)38063
면접고사	학생부교과(면접전형) 학생부교과(지역인재전형)	2025. 10. 17.(금)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 면접고사에 대한 자세한 사항은 입학홈페이지 참조
합격자 발표		2025. 10. 29.(수)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 본교 홈페이지
합격자 등록		2025. 12. 15.(월) ~ 12. 17.(수)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기간 내 온라인 등록을 하지 않으면 합격이 취소됨
충원합격자 발표 마감		2025. 12. 23.(화) 18:00까지	<ul style="list-style-type: none"> ○ 충원합격 차수별 일정은 추후 홈페이지에 공지
충원합격자 등록 마감		2025. 12. 24.(수) 22:00까지	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기간 내 온라인 등록을 하지 않으면 합격이 취소됨
최종등록금 납부		2026. 02. 03.(화) ~ 02. 05.(목)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 등록고지서 홈페이지에서 출력 ○ 지정은행(가상계좌 및 창구납부)

※ 상기 일정은 입학전형 진행 상황에 따라 변경될 수 있으니 입학홈페이지를 참고하여 주시기 바랍니다.

IV

세부 전형별 안내

① 학생부교과(일반전형)

가. 모집인원 : **232명** (모집요강 p.4, "모집단위별 모집인원" 참조)

나. 지원자격

- 고등학교 졸업(예정)자 및 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 인정된 자
- 수능최저학력기준 : 미적용

다. 전형방법

모집단위	학생부	면접	총점
해당모집단위	600점 (100%)	-	600점 (100%)

라. 제출서류

구분	제출서류	비고
공통	○ 입학원서 1부	○ 인터넷 지원자 제외
고등학교 졸업자	○ 학교생활기록부 1부	○ 학생부 온라인 제공자는 제출할 필요 없음 - 온라인 제공: 2022년 2월 졸업자~2026년 2월 졸업예정자(5년간) ○ 2021년 2월 이전 졸업자 및 학생부 온라인 제공 비동의자, 비대상교는 반드시 제출해야 함
검정고시 출신자	○ 합격증명서 1부 ○ 성적증명서 1부	○ 검정고시 온라인 제공자는 제출할 필요 없음 - 온라인 제공: 2017년 1회차 합격자~2025년 1회차 합격자 ○ 2016년 2회차 이전 합격자 및 온라인 제공 비동의자는 반드시 제출해야 함
해외고교 출신자	○ 졸업(예정)증명서 1부 ○ 성적증명서 1부	○ 해당 국가 정부기관의 아포스티유 확인서 또는 해당 국가 소재 영사관의 영사확인 ○ 외국 발행 서류는 영문 또는 한글로 번역 후 공증을 받아야 함

※ 제출 마감일 : 2025. 09. 19.(금)까지 입학관리팀으로 우편도착 또는 직접 제출

② 학생부교과(면접전형)

가. 모집인원 : **134명** (모집요강 p.4, “모집단위별 모집인원” 참조)

나. 지원자격

- 고등학교 졸업(예정)자 및 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 인정된 자
- 수능최저학력기준 : 미적용

다. 전형방법

모집단위	학생부	면접	총점
해당모집단위	360점 (60%)	240점 (40%)	600점 (100%)

※ 면접고사 최고점 240점 / 최저점 0점

라. 면접방법

면접방법	- 평가위원 2인에 의한 지원자 면접 평가(다대다 면접)
면접기준	<ul style="list-style-type: none"> - 지원동기 및 수학계획 영역 : 지원 학과에 대한 지원 및 수학계획과 관련 부가 질문을 통한 평가 - 학과 기본적성 영역 : 지원 학과의 적성 평가 - 기타 영역 : 판단력, 발표력, 표현력

※ 면접고사에 결시한 자는 0점 처리함

마. 제출서류

구분	제출서류	비고
공통	○ 입학원서 1부	○ 인터넷 지원자 제외
고등학교 졸업자	○ 학교생활기록부 1부	<ul style="list-style-type: none"> ○ 학생부 온라인 제공자는 제출할 필요 없음 - 온라인 제공: 2022년 2월 졸업자~2026년 2월 졸업예정자(5년간) ○ 2021년 2월 이전 졸업자 및 학생부 온라인 제공 비동의자, 비대상교는 반드시 제출해야 함
검정고시 출신자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 합격증명서 1부 ○ 성적증명서 1부 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 검정고시 온라인 제공자는 제출할 필요 없음 - 온라인 제공: 2017년 1회차 합격자~2025년 1회차 합격자 ○ 2016년 2회차 이전 합격자 및 온라인 제공 비동의자는 반드시 제출해야 함
해외고교 출신자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 졸업(예정)증명서 1부 ○ 성적증명서 1부 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 해당 국가 정부기관의 아포스티유 확인서 또는 해당 국가 소재 영사관의 영사확인 ○ 외국 발행 서류는 영문 또는 한글로 번역 후 공증을 받아야 함

※ 제출 마감일 : 2025. 09. 19.(금)까지 입학관리팀으로 우편도착 또는 직접 제출

③ 학생부교과(지역인재전형)

가. 모집인원 : **2명** (모집요강 p.4, "모집단위별 모집인원" 참조)

나. 지원자격

- 「지방대학 및 지역균형인재 육성에 관한 법률」 제15조제1항 및 동법 시행령 제10조제1항에 따른 **대구·경북지역 소재의 고등학교 졸업(예정)자**로 해당 지역 고등학교 입학 일부부터 졸업 일까지 전 교육과정을 이수한 자
- 수능최저학력기준 : 미적용

다. 전형방법

모집단위	학생부	면접	총점
해당모집단위	360점 (60%)	240점 (40%)	600점 (100%)

※ 면접고사 최고점 240점 / 최저점 0점

라. 면접방법

면접방법	- 평가위원 2인에 의한 지원자 면접 평가(다대다 면접)
면접기준	<ul style="list-style-type: none"> - 지원동기 및 수학계획 영역 : 지원 학과에 대한 지원 및 수학계획과 관련 부가 질문을 통한 평가 - 학과 기본적성 영역 : 지원 학과의 적성 평가 - 기타 영역 : 판단력, 발표력, 표현력

※ 면접고사에 결시한 자는 0점 처리함

마. 제출서류

구분	제출서류	비고
공통	○ 입학원서 1부	○ 인터넷 지원자 제외
고등학교 졸업자	○ 학교생활기록부 1부	<ul style="list-style-type: none"> ○ 학생부 온라인 제공자는 제출할 필요 없음 - 온라인 제공: 2022년 2월 졸업자~2026년 2월 졸업예정자(5년간) ○ 2021년 2월 이전 졸업자 및 학생부 온라인 제공 비동의자, 비대상교는 반드시 제출해야 함

※ 제출 마감일 : 2025. 09. 19.(금)까지 입학관리팀으로 우편도착 또는 직접 제출

※ 최종 등록자 중 2026년 2월 졸업예정자의 경우 고등학교 졸업증명서 1부(고교 졸업일 이후 발급)를 2026. 2. 19.(목)까지 입학관리팀으로 제출(지원자격 미충족 시 합격이 취소될 수 있음)

④ 학생부교과(성인학습자전형 / 정원외)

가. 모집인원 : **40명** (모집요강 p.4, “모집단위별 모집인원” 참조)

나. 지원자격

- 고등학교 졸업(예정)자 및 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 인정된 자 중 **입학 연도(3월 1일) 기준으로 만 30세 이상인 자**
- 수능최저학력기준 : 미적용

다. 전형방법

모집단위	학생부	면접	총점
해당모집단위	600점 (100%)	-	600점 (100%)

라. 제출서류

구분	제출서류	비고
공통	○ 입학원서 1부	○ 인터넷 지원자 제외
고등학교 졸업자	○ 학교생활기록부 1부	○ 학생부 온라인 제공자는 제출할 필요 없음 - 온라인 제공: 2022년 2월 졸업자~2026년 2월 졸업예정자(5년간) ○ 2021년 2월 이전 졸업자 및 학생부 온라인 제공 비동의자, 비대상교는 반드시 제출해야 함
검정고시 출신자	○ 합격증명서 1부 ○ 성적증명서 1부	○ 검정고시 온라인 제공자는 제출할 필요 없음 - 온라인 제공: 2017년 1회차 합격자~2025년 1회차 합격자 ○ 2016년 2회차 이전 합격자 및 온라인 제공 비동의자는 반드시 제출해야 함
해외고교 출신자	○ 졸업(예정)증명서 1부 ○ 성적증명서 1부	○ 해당 국가 정부기관의 아포스티유 확인서 또는 해당 국가 소재 영사관의 영사확인 ○ 외국 발행 서류는 영문 또는 한글로 번역 후 공증을 받아야 함

※ 제출 마감일 : 2025. 09. 19.(금)까지 입학관리팀으로 우편도착 또는 직접 제출

⑥ 학생부교과(농어촌학생전형 / 정원외)

가. 모집인원 : **20명** (모집요강 p.4, “모집단위별 모집인원” 참조)

나. 지원자격

- 고등학교 졸업(예정)자로서 아래의 지원자격 중 하나에 해당하는 자
- **[유형 I] 6년 과정 이수자**
 - 학생 본인이 **농어촌 소재지 학교에서 중학교 입학일부터 고등학교 졸업일까지** 전 교육과정을 이수하고 농어촌 지역에 학생과 부모 모두가 거주한 자
- **[유형 II] 12년 과정 이수자**
 - 학생 본인이 **농어촌 소재지 학교에서 초등학교 입학일부터 고등학교 졸업일까지** 전 교육과정을 이수하고 학생 본인이 농어촌 지역에 거주한 자
- ※ 재학기간과 거주기간은 연속된 연수만 인정함
- ※ 농어촌 대상지역은 「지방자치법」 제3조에 따른 읍·면 지역 및 「도서·벽지 교육진흥법 시행규칙」 제2조에 따른 도서·벽지지역
- ※ 행정구역 개편에 따라 읍·면 지역이 고교 재학 중 또는 졸업 이후 동 지역으로 변경된 경우에도 지원 가능함
- ※ 부모, 학생의 거주지 또는 거주지와 학교소재지가 동일한 읍·면이 아니라도 지원 가능함
- ※ 검정고시자 출신자 및 특목고(과학고, 외국어고, 국제고, 예술고, 체육고) 제외됨
- 수능최저학력기준 : 미적용

다. 전형방법

모집단위	학생부	면접	총점
해당모집단위	600점 (100%)	-	600점 (100%)

라. 제출서류

구분	제출서류	비고
공통	○ 입학원서 1부	○ 인터넷 지원자 제외
	○ 고등학교 학교생활기록부 1부	○ 학생부 온라인 제공자는 제출할 필요 없음 - 온라인 제공: 2022년 2월 졸업자~2026년 2월 졸업예정자(5년간) ○ 2021년 2월 이전 졸업자 및 학생부 온라인 제공 비동의자, 비대상고는 반드시 제출해야 함
	○ 농어촌추천서 1부	○ 출신고등학교장 직인 날인(본교 소정 양식)
[유형 I] 6년 과정	○ 부·모·학생의 주민등록초본 각 1부 ○ 가족관계증명서 1부 ○ 추가제출(해당자) - 부모 이혼 시 혼인관계증명서 1부(부 또는 모) - 부모 사망 시 기본증명서 1부(해당 부 또는 모) ○ 중학교 생활기록부 1부	○ 학교생활기록부 : 인근 시·도 교육청 민원실 또는 초·중·고등학교 행정실에서 발급 가능 ○ 그 외 서류는 인터넷 발급, 읍·면·동 주민센터 발급 가능 ○ 상기 서류 모두 최근 1개월 이내 발급되어야 함
[유형 II] 12년 과정	○ 학생의 주민등록초본 1부 ○ 초등학교, 중학교 생활기록부 각 1부	
※ 제출 마감일 : 2025. 09. 19.(금)까지 입학관리팀으로 우편도착 또는 직접 제출		
※ 최종 등록자 중 2026년 2월 졸업예정자의 경우 고등학교 졸업증명서 1부(고교 졸업일 이후 발급) 및 주민등록초본을 2026. 2. 19.(목) 까지 입학관리팀으로 제출(지원자격 미충족 시 합격이 취소될 수 있음)		

⑥ 학생부교과(기회균형선발전형 / 정원외)

가. 모집인원 : **20명** (모집요강 p.4, “모집단위별 모집인원” 참조)

나. 지원자격

- 고등학교 졸업(예정)자 및 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 인정된 자로서 아래의 지원자격 중 하나에 해당하는 자
 - 「국민기초생활보장법」 제2조제1호에 따른 수급권자 및 제2호에 따른 수급자
 - 「국민기초생활보장법」 제2조제10호에 따른 차상위계층
 - 「한부모가족지원법」 제5조 및 제5조의2에 따른 지원대상자
- 수능최저학력기준 : 미적용

다. 전형방법

모집단위	학생부	면접	총점
해당모집단위	600점 (100%)	-	600점 (100%)

라. 제출서류

구분	제출서류	비고
공통	○ 입학원서 1부	○ 인터넷 지원자 제외
기초생활수급자	○ 기초생활수급자 증명서 1부.	○ 반드시 본인명의로 발급 (본인 명의를 아닐 경우 가족관계증명서 추가 제출) ○ 읍·면·동 주민센터 발급 ○ 상기 서류는 2025. 9. 1.(월)이후 발급한 서류에 한함
차상위계층 한부모지원자	○ 장애(아동)수당대상자 확인서 ○ 장애인연금대상자 확인서 ○ 차상위자활근로자 확인서 ○ 한부모가족 확인서 ○ 차상위계층 확인서 ○ 차상위본인부담경감대상자증명서	○ 제출 서류 중 1가지 제출 ○ 반드시 본인명의로 발급 (본인 명의를 아닐 경우 가족관계증명서 추가 제출) ○ 읍·면·동 주민센터 발급 ○ 상기 서류는 2025. 9. 1.(월)이후 발급한 서류에 한함
고등학교 졸업자	○ 학교생활기록부 1부	○ 학생부 온라인 제공자는 제출할 필요 없음 온라인 제공: 2022년 2월 졸업자~2026년 2월 졸업예정자(5년간) ○ 2021년 2월 이전 졸업자 및 학생부 온라인 제공 비동의자, 비대상교는 반드시 제출해야 함
검정고시 출신자	○ 합격증명서 1부 ○ 성적증명서 1부	○ 검정고시 온라인 제공자는 제출할 필요 없음 온라인 제공: 2017년 1회차 합격자~2025년 1회차 합격자 ○ 2016년 2회차 이전 합격자 및 온라인 제공 비동의자는 반드시 제출해야 함
외국고등학교 출신자	○ 졸업(예정)증명서 1부 ○ 성적증명서 1부	○ 해당 국가 정부기관의 아포스티유 확인서 또는 해당 국가 소재 영사관의 영사확인 ○ 외국 발행 서류는 영문 또는 한글로 번역 후 공증을 받아야 함

※ 제출 마감일 : 2025. 09. 19.(금)까지 입학관리팀으로 우편도착 또는 직접 제출

① 학교생활기록부가 있는 자

가. 학년 및 요소별 반영비율

모 집 단 위	학년별 반영비율			학생부 요소별 반영비율	비 고
	1학년	2학년	3학년	교과성적	
전 모집단위	100%			100%	3학년 1학기까지 성적반영 (졸업자는 전 학년 성적반영)

나. 계열별 반영교과

계열별	반영교과명	점수산출 활용지표
전 계열	국어, 수학, 영어, 과학, 사회교과 중 학년별 상위 3교과 각 1과목[총 9과목]	석차등급

※ 진로선택과목 : A - 1등급, B - 3등급, C - 5등급

※ 교과는 보통교과에 한하며, 전문교과는 인정하지 않음.

다. 교과성적 반영 및 성적산출 방법

1) 교과성적 반영

- 계열별 반영교과 중에서 1, 2학기 평균 석차등급이 높은 9과목 반영(1, 2학기 과목을 1과목으로 산정)
- 학년별로 한 교과에 1과목씩 총 3과목(전체학년 9과목)[1학년: 3과목, 2학년: 3과목, 3학년: 3과목]을 선택(평균석차 등급이 같을 경우 이수단위가 높은 과목을 선택)한 후 석차 등급비율을 산출하여 별도로 정한 석차등급별 득점표<표1>에 의거 성적을 반영한다.
- 지정교과 내 반영과목 중 1, 2학기 모두 있는 과목만 반영한다.
- 반영교과 과목 중 1학과 2학기 과목명이 다르더라도 반영한다.(예시 : 국어교과에 1학기 국어, 2학기 문학)
- 지정교과 내 반영과목이 없는 경우 반영하지 않는다.
- 학년 전체에 반영과목이 한 과목도 없는 경우 전 과목을 반영한다.
- 성적을 산출 할 수 없는 경우 최저등급으로 반영한다.
- 학생부성적은 3학년 1학기까지의 성적만 반영한다.(졸업자는 전 학년 성적반영)

2) 성적산출 방법

- 과목석차등급이 표기되는 경우
 - 석차등급비율을 아래 방법에 의해 산출하여 별도 정한 석차등급별 득점표<표1>에 의거 성적(득점)을 반영한다.

$$\text{석차등급비율} = \frac{\sum(\text{반영과목별 과목석차등급} \times \text{반영과목별 이수단위})}{\sum \text{반영과목별 이수단위}}$$

- 과목석차등급이 표기되지 않는 경우
 - 과목별 석차백분율을 환산하여 아래 과목석차등급 기준표에 의거 과목석차등급을 적용하여, 석차 등급 비율을 위의 방법에 의해 산출한 후, 별도 정한 석차등급별 득점표 <표1>에 의거 성적(득점)을 반영한다.
 - 동석차가 있는 과목은 중간석차 백분율을 적용하며, 과목석차가 없는 경우는 학년(계열)석차 또는 전학년(계열)석차백분율을 적용한다.
 - 과목석차 백분율 : $\text{석차} / \text{이수자수} \times 100$
 - 중간석차 백분율 : $[\text{석차} + (\text{동석차 인원수} - 1) / 2] / \text{이수자수} \times 100$
 - 과목석차등급 기준표

과목석차등급	1	2	3	4	5	6	7	8	9
석차백분율	4%이하	11%이하	23%이하	40%이하	60%이하	77%이하	89%이하	96%이하	100%이하

※ 소수점이하 처리방법 : 소수점이하 둘째자리까지만 적용(셋째자리이하 절사)

라. 외국고등학교출신자 성적산출 방법

- 과목별 취득점수를 아래 <전 과목별 대비 점수>에 대비하여 나온 점수의 평균(이수단위 포함)을 반영

학생부 성적	A+	A0,A-	B+	B0,B-	C+	C0,C-	D+	D0,D-	E,F
		A		B		C		D	E,F
	96이상 ~100	90이상 ~96미만	86이상 ~90미만	80이상 ~86미만	76이상 ~80미만	70이상 ~76미만	66이상 ~70미만	60이상 ~66미만	60미만
석차등급	1	2	3	4	5	6	7	8	9

※ 단, 이수단위가 없을 경우 1로 반영함

- 학교생활기록부 제출 대상자 중 마감시한(서류제출마감일 09. 19(금) 17:00)까지 미제출한 자의 내신성적 반영은 최하등급(9등급)을 적용한다.(졸업증명서 제출로 졸업사실 확인 가능 시 적용)

② 학교생활기록부가 없는 자

구 분	반 영 방 법
검정고시 출신자	검정고시 과목 총 평균성적을 별도 정한 등급별 득점표<표2>에 의거 성적을 반영함
교과교육 소년원의 고등학교과정 이수자 외국의 고등학교과정 이수자	학생부 있는 자의 반영방법과 동일하게 반영
일반계고교 직업과정 위탁생 공업계고교 2+1체제 이수자	학생부 있는 자의 반영방법과 동일하게 반영

※ 소수점이하 처리방법 : 소수점이하 둘째자리까지만 적용(셋째자리이하 절사)

<표 1>

석차 등급별 득점표			
석차등급	석차 등급비율	600점	360점
1	1	600	360
2	1.01~2.00	585	345
3	2.01~3.00	570	330
4	3.01~4.00	555	315
5	4.01~5.00	540	300
6	5.01~6.00	525	285
7	6.01~7.00	510	270
8	7.01~8.00	495	255
9	8.01~9.00	480	240

<표 2>

검정고시 성적에 따른 등급별 득점표			
평균점수	석차등급	600점	360점
98.01~100.00	1	600	360
95.01~98.00	2	585	345
90.51~95.00	3	570	330
84.01~90.50	4	555	315
76.01~84.00	5	540	300
69.51~76.00	6	525	285
65.01~69.50	7	510	270
62.01~65.00	8	495	255
60.00~62.00	9	480	240

③ 학교생활기록부 학교폭력 조치사항 반영방법

- 1) 반영전형 : 모든 전형
- 2) 반영방법 : 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」에 의거하여 학교생활기록부에 기재된 학교폭력 조치사항에 따라 전형 총점에서 감점

학교폭력조치사항	제1호~제3호	제4호~제5호	제6호~제7호	제8호~제9호
감점 점수	0점	5점	10점	20점

※ 감점을 반영한 점수가 음수일 경우, '0점'으로 처리

- 3) 국외고 출신자, 검정고시 출신자 중 고등학교에 재학한 적 없는 자의 경우 반영하지 않음

① 방문접수 및 우편접수

가. 접수기간 : 2025. 09. 08.(월) ~ 09. 12.(금) 18:00

나. 접수장소 : 입학홍보처 입학관리팀

다. 접수주소 : 우)38063 경북 경주시 태종로 516 본관2층 입학관리팀

② 인터넷접수

가. 접수기간 : 2025. 09. 08.(월) ~ 09. 12.(금) 18:00

나. 원서접수 절차

1	원서접수 사이트 접속	<ul style="list-style-type: none"> ○ 신경주대학교(www.sgu.ac.kr) ○ 유웨이어플라이(www.uwayapply.com)
2	회원가입 후 로그인	<ul style="list-style-type: none"> ○ 반드시 지원자 본인 명의로 회원가입
3	입학원서 작성	<ul style="list-style-type: none"> ○ 유의사항을 반드시 확인하고 입력 순서대로 원서 작성 ○ 모집전형 및 모집단위, 지원자 인적사항 등 원서접수 입력으로 인해 발생하는 사항은 지원자 본인 책임
4	전형료 결제	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전형료 결제함(신용카드 또는 계좌이체 등) ○ 결제 후 입학원서는 수정 및 취소가 불가능하므로 작성내용을 반드시 재확인 후 결제함
5	원서접수 완료	<ul style="list-style-type: none"> ○ 입학원서 접수 완료 후 접수증 출력
6	제출서류발송 (서류제출 해당자에 한함)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 원서접수 완료 후 '제출서류 봉투표지' 메뉴에서 봉투표지를 출력하여 발송용 봉투 겉면에 부착 후 해당 서류 발송

③ 원서접수시 유의사항

- 우편접수는 마감일 18:00까지 도착분에 한하며 필히 등기(겉봉에 「입학원서 재증」이라 표기)한 후 입학원서, 구비서류를 동봉하여 우송한 후 수험생이 직접 접수여부(접수증 회송하지 않음)를 확인(본 대학교 홈페이지 및 담당자 전화확인)하여야 한다.
- 서류 제출 대상자는 해당 서류를 등기우편(방문제출) 및 택배로 송부해야 하며, 제출마감일 2025. 9. 19.(금) 소인까지 유효함
- 우편접수시 지연도착이나 기재착오, 서류미비 등으로 인하여 발생하는 불이익에 대하여는 본 대학교에서 책임지지 않는다.
- 학교생활기록부 온라인제공 대상자(2022년 2월 ~ 2026년 2월 졸업예정자)는 동의 여부(동의 또는 비동의)를 반드시 선택하여야 한다.(비동의자 및 온라인제공 대상자에 해당 되지 않는 자는 학교생활기록부 사본을 반드시 제출)
- 본 대학교 수시모집에 지원하게 되면 대학수학능력시험 성적자료 온라인 제공에 동의하는 것으로 간주한다.
- 인터넷 원서접수는 교내접수 및 우편접수와 동일한 효력을 가지므로 인터넷 접수 후 다른 방법으로 본 대학교에 추가로 접수하면 중복지원으로 처리되니 유의하기 바람
- 입학원서 및 제출서류의 작성오류, 기재사항 누락, 판독 불능 등으로 인한 불이익은 지원자의 책임이며 입학원서, 제출서류 등의 기재 내용이 상이할 경우에는 입학원서를 기준으로 처리한다.
- 원서접수가 완료된 경우 접수 취소나 지원사항 수정이 불가하므로 신중하게 작성하여 접수한다.

- 원서접수 시 지원자의 개인정보에 대하여 수집·이용·제공의 동의여부를 체크하여야 하며, 수집된 정보는 대입전형에 위한 자료로만 사용된다.
- 전형 기간 중 긴급연락 또는 미등록충원에 대비하여 지원자 연락처 및 보호자 연락처를 정확히 기재하여야 하며 연락처 변경 시 즉시 본 대학교 입학관리팀(054-770-3541~3)으로 통보하여야 한다.

Ⅶ

지원자 유의사항

① 고등교육법 기본사항 유의사항

가. 복수지원 허용범위

- 수시모집 대학(교육대학 포함, 산업대학·전문대학 제외)에 있어서는 전형기간이 같아도 **최대 6개 전형 이내**에서 복수지원이 가능함

나. 복수지원 금지사항

- 수시모집 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)의 합격자(최초합격자 및 충원합격자)는 “정시모집 및 추가모집”에 지원할 수 없음
- 대학(교육대학 포함, 산업대학·전문대학 제외)은 수시모집의 모든 전형에서 6개 전형을 초과하여 지원한 자에 대해서는 접수를 인정하지 않음
- 「대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)」과 「특별법에 의해 설치된 대학 · 각종학교」간에는 복수지원 금지 및 이중등록 금지원칙을 적용하지 않음
- 대학별 입학전형이 종료된 후, 복수지원 위반사실이 전산자료 검색을 통해 확인될 경우 입학을 무효로 함

다. 이중등록 금지사항

- 모집시기별로 지원하여 입학할 학기가 같은 2개 이상의 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)에 합격한 자는 **1개의 대학에만 등록**(문서 등록, 예치금 납부 등)하여야 함
- 수시모집에서 합격한 대학에 이미 등록한 자가 다른 대학의 수시모집에 충원 합격하여 그 대학에 등록할 경우에는 선 등록한 대학을 포기한 후, 충원합격 대학에 등록하여야 함
- 대학별 입학전형이 종료된 후, 이중등록 위반사실이 전산자료 검색을 통해 확인될 경우 입학을 무효로 함

라. 대입지원에서 부정행위자에 대한 조치

- 1) 입학사정에 사용된 전형자료에 주요사항이 누락되거나 허위나 부정이 있다고 판단되는 경우에는 입학을 취소할 수 있음
- 2) 1)에 따라 입학이 취소되는 경우 해당자가 납부한 등록금은 반환하지 아니함. 단, 등록금을 납부한 학기가 종료되지 않은 경우에는[대학 등록금에 관한 규칙] [별표]의 반환기준에 준하여 반환함
- 3) 본교 및 타 대학에서 1)에 따라 입학이 취소된 자의 경우 입학이 취소한 날로부터 3년간 본교에 입학할 수 없음

② 기본 유의사항

- 본 대학교에 지원하는 자는 **1개의 전형 및 모집단위에만 지원**하여야 하며, 복수지원은 불가능하다.
- 출신 고등학교 계열과 관계없이 모든 모집단위에 교차지원이 가능하다.
- 지원자격의 미달과 부정한 방법으로 합격한 사실이 확인되면 합격 또는 입학을 취소한다.

- 신체검사는 별도로 하지 않으나 유전성질환이나 전염성질환 등으로 수학이 불가능한 자는 합격 또는 입학 취소를 할 수 있다.
 - 의료법 제 8조(결격사유 등) 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 간호학과에 지원할 수 없으며, 의료기사 등에 관한법률 제5조(결격사유 등) 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 치위생학과, 방사선학과에 지원할 수 없다.
- 학교생활기록부 사본 등 제출된 서류가 위·변조된 경우에는 합격 및 입학을 취소한다.
- 원서의 부정확한 기재로 인한 전달불능과 미등록 충원기간 내 통지 불능의 문제가 발생할 경우에는 수험생의 귀책사유로 처리한다.
- 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 입학전형성적은 공개하지 않는다.
- 장애학생 면접에 지원이 필요한 경우 입학관리팀(054-770-3541) 또는 장애인지원센터(054-770-3552)로 문의 바람
- 본 요강에 명시되지 아니한 사항은 본 대학교 대학입학전형관리위원회에서 정하는 바에 따른다.

VIII

합격자발표 및 등록

① 합격자 선발

- 전형별, 모집단위별 지원자 중에서 입학전형 성적순으로 선발한다. 단, 정원 외 특별전형인 농어촌학생은 20명을 모집단위별 입학정원의 10% 이내에서 선발하고, 기회균형선발은 모집단위별 입학정원의 20% 이내 20명을 선발한다.
- 본 대학교에서 정한 지원자격에 미달 되거나, 지원자격을 위반한 자는 불합격 처리한다.
- 일반전형, 특별전형 합격자 선발은 다음 순으로 한다.
 - (간호학과, 치위생학과, 방사선학과 제외한 모든 학부(과))
 - ① 전체 득점이 우수한 자(단, 전체 득점이 같을 시 유동제를 실시하여 선발한다.)
- 치위생학과, 방사선학과 합격자 선발은 다음 순으로 한다.
 - ① 전체 득점이 우수한 자
 - ② 전체 석차등급비율이 우수한 자
 - ③ 반영교과(국어, 수학, 영어 순) 석차등급비율이 우수한 자
- 예비합격후보자는 모집단위별 입학전형 성적순으로 선발하되, 그 인원은 합격자 사정 시 확정한다.

② 결원 충원

- 합격자가 등록 기간 이전에 등록을 포기한 경우에는 예비합격후보자 중에서 입학전형 성적순으로 충원합격자를 선발하여 충원한다.
- 지원인원이 모집인원에 미달된 경우와 합격자 중에서 미등록으로 인하여 결원된 경우에는 그 인원을 정시 모집인원에 포함하여 선발한다.
 - 정원외 특별전형의 미달 또는 미등록으로 인하여 결원된 경우에는 다음 모집 시기에서 모집함
- 등록한 자 중에서 등록기간 이후에 등록을 포기(환불)하여 결원된 경우에는 그 인원을 정시 모집인원에 포함하여 선발한다.

③ 합격자 발표 및 등록

가. 합격자 발표

- 합격여부는 본교 인터넷 홈페이지(www.sgu.ac.kr)에 게시한 합격자 조회 페이지를 통하여 본인이 직접 확인해야 하며, 유선상 질의를 통한 합격자 조회는 불가함. 또한 합격자 미확인으로 발생하는 불이익에 대한 책임은 지원자 본인에게 있다.
- 결원충원을 위하여 합격자 사정 시 확정된 예비합격후보자를 합격자 발표 시 일괄 발표한다.

나. 합격자 등록

- 합격자는 등록기간(2025. 12. 15.(월) ~ 12. 17.(수)) 내 입학홈페이지를 통해 온라인 등록 절차를 완료해야만 등록 처리되고, 최종 등록기간인 2026. 02. 03.(화) ~ 02. 05.(목)에 등록금을 납부하여야 한다.
- 등록기간 내에 등록을 하지 않을 경우 별도확인 없이 불합격 처리한다.
- 수시모집에 복수로 합격한 자는 수시모집 등록 기간 내에 1개 대학에만 등록해야 하며, 이를 위반한 자는 합격 또는 입학을 취소한다.

다. 충원합격자 발표 및 등록

- 발 표 : 2025. 12. 17.(수) ~ 2025. 12. 23.(화) 18:00까지
- 등 록 : 2025. 12. 18.(목) ~ 2025. 12. 24.(금)
- 충원합격자 발표 및 등록 차수별 세부일정은 추후 홈페이지에 별도 공지한다.
- 충원합격자는 전화로 통보하며, 2025년 12월 23일(화) 18:00시 까지 상시 연락이 가능하도록 하여야 한다.
- 유선을 통한 충원합격자 개별 통보 시 입학원서에 기재된 연락처로 3회 이상 연락이 되지 않는 경우 선 순위 후보자라도 추가합격 대상에서 제외한다.
- 입학원서에 기재한 연락처의 오기, 변경, 수험생 부재 또는 연락 두절로 합격통보가 되지 않을 경우에 대한 책임은 수험생 본인에게 있다.
- 수시모집에서 충원합격자는 수험생의 등록의사와 관계없이 합격으로 처리되며, 수시 최초합격자나 충원합격자는 정시모집 또는 추가모집에 지원할 수 없다.
- 전형 기간 중 연락처 변경 시 즉시 본 대학교 입학관리팀(054-770-3541~3)로 통보하여야 한다.

④ 등록포기 및 등록금환불 안내

가. 등록포기 : 본교에 합격하여 온라인 등록하였으나 타 대학 추가합격 등의 사유로 본교의 합격(등록)을 포기하고자 하는자

나. 신청기간 : 2025년 12월 18일(목) ~ 12월 23(화) 16:00까지

다. 신청방법 : 본교 입학 홈페이지 자료실에서 등록포기원(홈페이지에서 출력 가능)을 작성하여 제출서류와 함께 FAX(054-770-3539)로 발송 후 반드시 도착 여부를 확인해야 한다.

라. 제출서류

- 학생 신청시 : 등록포기원, 학생 신분증사본
- 부모 신청시 : 등록포기원, 부모 신분증사본, 학생 신분증사본

마. 환불금액 : 교육부령『학교수업료및입학금에관한규칙』에 의하여 반환

바. 유의사항 : 본교에 합격하여 등록한 자가 타 대학 추가합격 통보를 받아 그 대학에 등록하고자 할 경우에는 반드시 본교에 등록포기원을 제출하여 등록 포기한 후, 추가합격 대학에 등록하여야 한다. 이를 어길 시 지원 위반자로 처리되어 합격 또는 입학이 취소될 수 있다.

사. 등록포기 후에는 반복할 수 없으므로 보호자와 충분히 상의 후 신청해야 한다.

아. 문의전화 : 입학관리팀 TEL 054-770-3541~3 FAX 054-770-3539

가. 전형료 내역

접수구분	전형유형	전형명	전형료	비 고
인터넷접수	학생부교과	전체전형(아래제외)	20,000원	※ 원서접수 수수료는 대학에서 부담함 ※ 본교 방문 및 우편접수의 경우 전형료를 면제함
		면접전형 지역인재전형	25,000원	

나. 전형료 반환

- 접수가 완료된 이후에는 지원을 취소할 수 없으며, 전형료는 반환하지 않는다.
- 면접/실기고사 대상자가 해당 고사에 결시하는 경우에는 전형료를 반환하지 않는다.
- 「고등교육법시행령」제42조의3 제2항에 따른 사유가 발생한 경우 전형료 일부 또는 전액을 반환 할 수 있다.
- 고등교육법 제34조의 4 제5항에 의거 입학전형을 마친 후 입학전형 관련 수입·지출에 따른 잔액이 발생할 경우 입학전형에 응시한 사람이 납부한 전형료에 비례하여 반환한다.
- 전형료 반환방법은 금융기관의 환불계좌로 이체 또는 본교 직접 방문(반환방법은 추후 공지) 하여 반환한다.
- 금융기관의 환불계좌로 이체하는 경우 반환할 금액에서 금융기관의 전산망 이용 시 발생하는 비용을 차감하고 반환하며, 금융기관의 전산망 이용 시 발생하는 비용이 반환할 금액 이상이면 반환하지 않는다.

① 장학제도

장 학 명	수 혜 자 격	장 학 금 액	지급기간
2026특별장학금	2026학년도 신입생 (제외학과: 관광사업경영학과, 스포츠리더양성학과, 치위생학과) (재학중 수혜자격: 직전학기 평점 2.5 이상)	수업료 100%	8학기
SGU학업지원장학금	2026학년도 신입생 (관광사업경영학과, 스포츠리더양성학과, 치위생학과) (재학중 수혜자격: 직전학기 평점 2.5 이상)	수업료 50%	8학기
원석장학금	수능 3개 영역(국어,수학,영어)이 각 1등급 이내인 자 (재학중 수혜자격: 직전학기 평점 3.5 이상)	수업료 100% 교재비 지원(년 400만원) 본교 대학원 진학 시 석사과정(2년) 등록금 전액	8학기
수능우수장학금(A)	수능 3개 영역(국어,수학,영어)중 2개 영역이 각 2등급 이내인 자 (재학중 수혜자격: 직전학기 평점 3.5 이상)	수업료 100%	8학기
수능우수장학금(B)	수능 3개 영역(국어,수학,영어)중 2개 영역이 각 3등급 이내인 자 (재학중 수혜자격: 직전학기 평점 3.5 이상)	수업료 50%	8학기
수능우수장학금(C)	수능 3개 영역(국어,수학,영어)중 2개 영역이 각 4등급 이내인 자 (재학중 수혜자격: 직전학기 평점 3.5 이상)	수업료 30%	4학기
내신우수장학금(갑)	본 대학의 학생부 반영방법에 의한 석차등급이 1등급 이내인 자 (재학중 수혜자격: 직전학기 평점 3.5 이상)	수업료 100%	2학기
내신우수장학금(을)	본 대학의 학생부 반영방법에 의한 석차등급이 2등급 이내인 자 (재학중 수혜자격: 직전학기 평점 3.5 이상)	수업료 50%	2학기
내신우수장학금(병)	본 대학의 학생부 반영방법에 의한 석차등급이 3등급 이내인 자	수업료 50%	입학시
미래인재장학금	입학시 만29세 이하 (1996.03.04. 이후 출생자) (재학중 수혜자격: 직전학기 평점 2.5 이상)	수업료 50%	1,2학년
		수업료 30%	3,4학년
리스트ार्ट장학금	입학시 만30세 이상 만49세 이하 (1976.03.04. ~ 1996.03.03.출생자) (재학중 수혜자격: 직전학기 평점 2.5 이상)	수업료 50%	6학기
		수업료 30%	2학기
미래라이프장학금	입학시 만50세 이상 (1976.03.03. 이전 출생자) (재학중 수혜자격: 직전학기 평점 2.5 이상)	수업료 50%	7학기
		수업료 30%	1학기
재학생추천장학금	재학생으로부터 추천받고 입학한 신입생 (재학중 수혜자격: 직전학기 평점 2.5 이상)	수업료 50%	8학기
예·체능우수자장학금	광역시·도 대회에서 입상한 자 또는 무형문화재 전승자(재학중 수혜자격: 직전학기 평점 2.5이상)	수업료 50%	6학기
승마우수자장학금(A)	KEF공인 전국승마대회 입상자로 장애물, 마장마술 Cclass 이상(재학중 수혜자격: 직전학기 평점 2.5이상)	수업료 100%	4학기
승마우수자장학금(B)	KEF공인 전국승마대회 입상자로 장애물, 마장마술 Dclass 이상(재학중 수혜자격: 직전학기 평점 2.5이상)	수업료 100%	2학기

장 학 명	수 혜 자 격	장 학 금 액	지급기간
가족장학금	가족 3인 이상 당해 학기 등록시 1명	수업료 70%	-
	가족 2인 이상 당해 학기 등록시 1명	수업료 50%	
다문화가족장학금	다문화가정의 본인 및 배우자와 자녀 (재학중 수혜자격: 직전학기 평점 2.5 이상)	수업료 50%	8학기
동문복지장학금	경주대학교·서라벌대학교 졸업자 및 배우자와 자녀 (재학중 수혜자격: 직전학기 평점 3.0 이상)	수업료 100%	1,2학년
		수업료 50%	3,4학년
동일법인고교장학금	본 대학과 동일 법인에 소속된 고등학교 졸업(예정)자	수업료 50만원	입학시
향토사랑장학금	경주지역 소재 고등학교 졸업(예정)자	수업료 30만원	입학시
멘토추천장학금	고등학교 졸업 예정자로서 고교담임, 학과 교수로 부터 추천을 받은 학생으로 학과별 입학정원의 10% 이내 선발	수업료 50만원	입학시
보훈장학금	국가유공자 본인 또는 자녀(대학수업료면제대상자 또 는 교육보호대상자 증명서 제출)로써 재학중 성적 70 점 이상인 자	수업료 전액	8학기

- ※ 장학금(교내장학금, 국가장학금)은 수업료 범위 내에서 수혜 가능하다.
- ※ 교내장학금을 지급 받기 위해서는 한국장학재단의 국가장학금을 해당 기간에 반드시 신청함을 원칙으로 한다.(한국장학재단의 국가장학금 해당시)
- ※ 내신우수자장학금(갑) 지급기간이 만료되면 2026특별장학금 또는 SGU학업지원장학금으로 전환된다.
- ※ 예·체능우수자장학금, 승마우수자장학금 대상자는 관련 서류(경기실적증명서, 상장 및 수상실적확인서, 전승자증명서)를 최종 등록기간 전에 제출해야 한다.
- ※ 장학혜택이 중복될 경우 상위 장학금만 적용한다.(단, 동일법인고교장학금, 향토사랑장학금, 멘토추천장학금은 제외되나 동일법인고교장학금과 향토사랑장학금은 중복 수혜가 불가하다.)
- ※ 외국인 유학생은 외국인우수학생장학금, SGU-연계장학금, SGU-성적우수장학금을 따른다.
- ※ 기타 세부 사항은 본 대학교 장학금 규정의 의거하여 지급한다.

② 연합생활관 입사 안내



가. 수용시설 및 인원

구 분	생활관
수용인원	454명
수용형태	2인 1실 / 4인 1실
실내집기	침대, 책상, 책꽂이, 의자, 옷장 등
부대시설	무선인터넷(Wi-fi), 샤워실, 세면실, 세탁실, 휴게실(매점) 등

※ 기타 자세한 사항은 경주시연합생활관 운영실(054-770-9900)로 문의 바람.

③ 교통안내

가. 노선버스 운행

교 통 편	승 차 장 소	하 차 장 소
시내버스 50번, 51번, 70번	고속버스터미널 앞 시내버스 승강장	대학정문 앞

나. 오시는 길

